

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΤΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΝΕΑΣ ΠΕΡΑΜΟΥ

Ο Κανονισμός Λειτουργίας είναι προσαρμοσμένος στις ιδιαίτερες συνθήκες της σχολικής μονάδας, δημιουργήθηκε με πρωταρχικό σκοπό την υποστήριξη της εκπαιδευτικής διαδικασίας, την πρόσβαση στην πληροφορία και την γνώση με τρόπο ισότιμο απέναντι σε όλα τα εμπλεκόμενα στη σχολική κοινότητα μέλη. Ο κανονισμός μπορεί να ανανεωθεί κάθε φορά εάν και εφόσον το επιβάλλουν οι συνθήκες, ύστερα από εκτίμηση και διεξοδική ανάλυση από τον Υπεύθυνο Σχολικής Βιβλιοθήκης σε συνεργασία με το Σύλλογο Διδασκόντων. Ο κανονισμός αναρτάται σε εμφανές σημείο της Σχολικής Βιβλιοθήκης, στην ιστοσελίδα του σχολείου και αντίγραφό του διατηρείται στο αρχείο της Σχολικής μονάδας. Οι μαθητές/τριες και οι γονείς ενημερώνονται για τη λειτουργία της βιβλιοθήκης στην αρχή κάθε σχολικής χρονιάς.

ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός της Σχολικής Βιβλιοθήκης είναι να ενισχύσει το δεσμό των μαθητών/τριών και των μελών της σχολικής κοινότητας με τον κόσμο των βιβλίων, να καλλιεργήσει την αγάπη για το διάβασμα, να υποστηρίξει το εκπαιδευτικό έργο αλλά και να βοηθήσει τα παιδιά να αναπτύξουν το λεξιλόγιό τους και την έκφρασή τους. Επίσης, με την εξοικείωση με το δανεισμό βιβλίων αναπτύσσουν το αίσθημα της υπευθυνότητας.

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Η Βιβλιοθήκη λειτουργεί εντός του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου και συγκεκριμένα λειτουργεί ως εξής:

Δανεισμός βιβλίων

Δευτέρα 09:45 π.μ. – 10:00 π.μ. (κατά τη διάρκεια του πρώτου διαλείμματος)

Πέμπτη 09:45 π.μ. – 10:00 π.μ. (κατά τη διάρκεια του πρώτου διαλείμματος)

Δράσεις φιλαναγνωσίας

Παρασκευή 13:00 - 14:00

Κάθε εκπαιδευτικός, με τις/τους μαθήτριες/τές του τμήματος του/της, μπορεί να έχει πρόσβαση στο χώρο της σχολικής βιβλιοθήκης και εκτός των τακτικών ωρών λειτουργίας της, κατόπιν συνεννόησης με την υπεύθυνη της βιβλιοθήκης. Σε αυτές τις περιπτώσεις, είναι απαραίτητο να υπάρχει προγραμματισμός από πριν, ώστε να μην συμπίπτουν οι επισκέψεις των τμημάτων.

ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Ο χώρος της Σχολικής Βιβλιοθήκης παρέχει τις εξής δυνατότητες στους χρήστες:

- ✓ Αναζήτηση βιβλίων για μελέτη, ανάγνωση ή/και δανεισμό
- ✓ Πλοήγηση στην ιστοσελίδα του σχολείου, όπου υπάρχει πλήρης κατάλογος των βιβλίων της βιβλιοθήκης
- ✓ Χρήση του χώρου για διενέργεια δράσεων (εργασίες στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας, δραστηριότητες μάθησης μέσω παιχνιδιού, παραγωγή εικαστικών δημιουργιών, παρουσίαση βιβλίων, οργάνωση εκθέσεων, σχεδιασμό σχολικής εφημερίδας, κόμικς κλπ.)
- ✓ Οργάνωση δράσεων φιλαναγνωσίας στο χώρο της βιβλιοθήκης, για την ομαλή διεξαγωγή των οποίων θα υπάρχει συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών και της υπεύθυνης για τη βιβλιοθήκη. Σε αυτή την περίπτωση, οι εκπαιδευτικοί συνοδεύουν το τμήμα τους κατά τη διάρκεια της δράσης.

ΜΕΛΗ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ

Σε όλα τα μέλη της σχολικής βιβλιοθήκης χορηγείται δωρεάν η κάρτα μέλους, η οποία παρέχει δικαίωμα χρήσης του χώρου και του υλικού της. Η κάρτα μέλους είναι προσωπική και ο κάτοχος της πρέπει να την έχει πάντοτε μαζί του σε περίπτωση δανεισμού. Η ίδια κάρτα ισχύει για όλα τα χρόνια φοίτησης της/του μαθήτριας/τη στο σχολείο. Σε περίπτωση απώλειας οι Υπεύθυνοι της Βιβλιοθήκης ύστερα από ενημέρωση, την επανεκδίδουν.

ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΑΝΕΙΣΜΟΥ

Κάθε χρήστης οφείλει να σέβεται τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της βιβλιοθήκης και να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις των υπευθύνων.

✓ Μέσα στο χώρο της Βιβλιοθήκης τηρείται ησυχία και δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητών και ροφημάτων, εκτός νερού.

✓ Απαραίτητος είναι και ο σεβασμός στο υλικό της Βιβλιοθήκης (βιβλία, βιβλιοθήκες, τραπέζια ανάγνωσης κτλ.).

✓ Το υλικό της Βιβλιοθήκης διατίθεται στα μέλη της για διάβασμα και δανεισμό. Οι χρήστες δεν ξαναβάζουν στα ράφια τα βιβλία, αλλά τα αφήνουν σε χώρο που τους έχουν υποδείξει οι υπεύθυνοι.

✓ Όλα τα μέλη μπορούν να δανειστούν 1(ένα) βιβλίο για 15(δεκαπέντε) ημέρες. Τα βιβλία που έχουν αυξημένη ζήτηση, είναι δυνατόν να δανείζονται για μικρότερο διάστημα.

✓ Οι χρήστες είναι υπεύθυνοι για τα βιβλία που χρησιμοποιούν. Υπογραμμίσεις ή σημειώσεις στα βιβλία δεν επιτρέπονται. Το μέλος που χάνει ή επιστρέφει υλικό κατεστραμμένο, είναι υποχρεωμένο να το αντικαταστήσει άμεσα.

✓ Κάθε χρήστης που είναι χρεωμένος με βιβλίο, δεν έχει το δικαίωμα άλλου δανεισμού.

✓ Ο καθένας δανείζεται για τον εαυτό του (δεν επιτρέπεται να το δώσει σε άλλους) και επιστρέφει το βιβλίο ο ίδιος, εκτός κι αν οι συνθήκες δεν το επιτρέπουν. Σε αυτή την περίπτωση, συμφωνείται με την Υπεύθυνη της Βιβλιοθήκης άλλος εναλλακτικός τρόπος δανεισμού και επιστροφής.

✓ Οι επισκέπτες οφείλουν να σέβονται το χώρο και να τηρούν χαμηλούς τόνους ώστε να μην ενοχλούν τους άλλους αναγνώστες ή όποιον βρίσκεται στο χώρο.

Είναι υποχρέωση των μελών να τηρούν τους όρους που προαναφέρθηκαν και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις της Υπεύθυνης. Η ανάρμοστη συμπεριφορά και η ασυνέπεια των χρηστών δίνει το δικαίωμα στην Υπεύθυνη να απομακρύνει τα άτομα από τον χώρο της Βιβλιοθήκης.